



**ZAPOTLÁN EL GRANDE**  
**GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027**  
"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

## **Dirección General de Gestión Documental, Archivos y Mejora Regulatoria**

Informe de avance de resultados del cuarto trimestre del Programa Operativo Anual de la Jefatura de Alumbrado Público 2025, vinculado con el PMDG 2024-2027.

### **Objetivo**

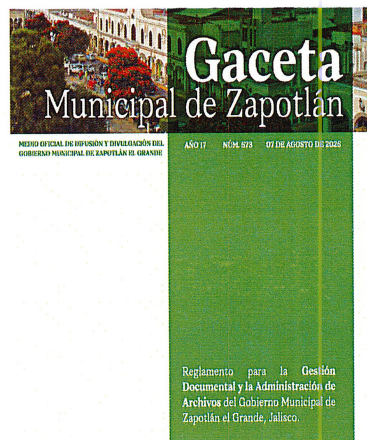
**12.4** Coadyuvar en la innovación constante en la mejora regulatoria a través de la vinculación institucional que garantice la vanguardia reglamentaria local, así como la gestión para la regulación de la preservación y conservación documental de la memoria de la Institución de gobierno mediante la introducción de la tecnología para fortalecer el orden y la transparencia.

### **Archivo General y Gestión Documental**

- a) Lineamientos reglamentarios de archivo municipal homologados con la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios

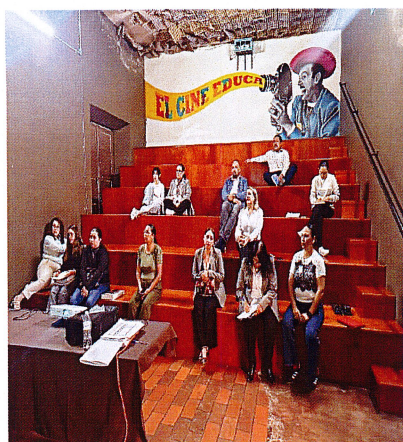
Durante el primer trimestre del segundo año de gobierno municipal 2026, se generó el Reglamento para la Gestión Documental y la Administración de Archivos del Gobierno Municipal de Zapotlán El Grande, en cumplimiento con la Ley General de Archivos y la Ley estatal. Fue revisado por el Grupo Interdisciplinario y validado por el área jurídica. Como parte del proceso legislativo interno, se sostuvo una primera reunión con la Comisión edilicia de Reglamentos el día 10 de junio de 2025, seguida de dos sesiones más los días 18 y 22 de julio, en las cuales se concluyó con la revisión del documento.

Concluido el proceso administrativo el mismo fue aprobado por el Pleno del Ayuntamiento durante el mes de julio de 2025 y publicado en la Gaceta de Zapotlán el día 7 de agosto del mismo año, consolidándose como un instrumento normativo fundamental para el fortalecimiento de la gestión documental y archivística del Gobierno Municipal.



- b) Desarrollo del catálogo de disposición documental que esté alineado con las normativas archivísticas y las necesidades específicas del Ayuntamiento de Zapotlán, aprobado por el grupo interdisciplinario correspondiente.
- ✓ Se logró consolidar en su totalidad el Catálogo de Disposición Documental General del Gobierno Municipal de Zapotlán el Grande. Como parte del proceso, se realizó una revisión individual con cada una de las áreas administrativas, con el propósito de validar la información correspondiente y corregir inconsistencias. Una vez concluida esta etapa, el documento fue presentado y aprobado formalmente por el Grupo Interdisciplinario, consolidándose como un instrumento clave para la organización, conservación y disposición de los archivos institucionales, mismo que su aprobación y validación fue aprobado por el Grupo interdisciplinario del Sistema Municipal de Archivos y Gestión documental del Gobierno Municipal de Zapotlán el Grande, Jalisco, *Periodo 2024-2027*, mediante la 2ª Sesión Ordinaria del Ejercicio fiscal 2025 de fecha 13 de Noviembre del 2025.



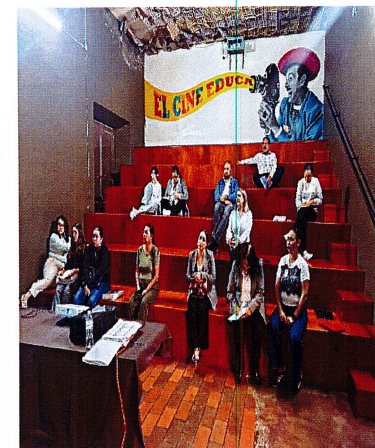
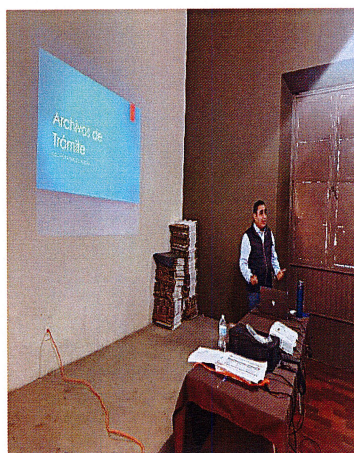


Catálogo de Disposición Documental del Municipio de Zapotlán el Grande (CADIDO)			
Fondo: 000 GOBIERNO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE			
Código Archivístico	Nombre de la Sección/Serie	Descripción de la Serie Documental	Ejemplos de Tipologías Documentales
000.01	SECRETARÍA DE GABINETE	Documentación relativa a la articulación, supervisión y evaluación del trabajo de las Direcciones Generales, coordinación con el sistema de gobierno y organizaciones, planeación y supervisión administrativa.	Informes de coordinación, planes de proyectos especiales, actas de reuniones, minutas de reuniones.
000.02	DIRECCIÓN GENERAL DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA	Documentación generada por la Presidencia Municipal y sus unidades administrativas, relacionada con la coordinación general del gobierno, apoyo administrativo al presidente, gestión de correspondencia, agenda oficial, control de eventos, recepción de audiencias, atención ciudadana, comunicación social y transparencia.	Acuerdos de Presidencia, correspondencia oficial, informes de gestión, planes de trabajo, registros de agenda, reportajes de audiencias.
000.02.01	Secretaría de Atención Ciudadana	Documentación relativa a la recepción, gestión y canalización de peticiones, quejas, denuncias y solicitudes de la ciudadanía, así como de seguimiento y respuesta institucional.	Solicitudes de ciudadanía, reportajes de audiencias, oficios de canalización, bases de datos de seguimiento.
000.02.02	Secretaría de Protocolo, Relaciones Públicas y Lingüística	Documentación referente a la organización de eventos oficiales, actos cívicos y protocolarios, atención de invitados, coordinación logística y relaciones públicas del Ayuntamiento.	Programas de eventos, listas de invitación, invitaciones oficiales, reportajes logísticos, actas de protocolo.
000.02.03	Dirección de Comunicación Social	Estrategias de comunicación, difusión de actividades, relación con medios.	Comunicados de prensa, boletines, campañas de difusión, recortes de medios.
000.02.03.01	Secretaría de Redacción	Documentación relacionada con la elaboración, revisión y edición de materiales informativos y comunicados oficiales del gobierno municipal.	Comunicados, boletines, notas informativas, discursos, artículos institucionales.
000.02.03.02	Secretaría de Producción de Audiovisuals	Lemas, folios, boletines, notas informativas, discursos, artículos institucionales.	Humores, videos institucionales, registros fotográficos, materiales de difusión.



c) Generación de esquema de Capacitaciones con altos contenidos en materia de gestión documental y administración de archivos dirigida a los servidores públicos de primer a tercer nivel.

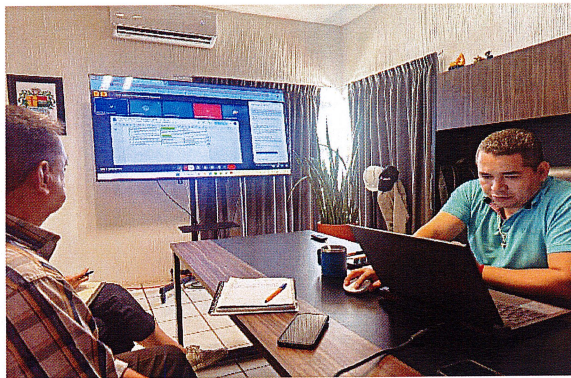
- ✓ Durante el mes de noviembre de 2025, se logró avanzar en el esquema de capacitaciones con altos contenidos en materia de gestión documental y administración de archivos, dirigidos a los servidores públicos que fungen como enlaces de las Direcciones de Presidencia, Tesorería y Recursos Humanos. Se muestran las evidencias del curso de capacitación para el llenado del formato de inventario de archivo en trámite y proceso de bajas documentales (depuración de expedientes), que tuvo lugar el día Miercoles 26 de Noviembre del año en curso en horario de 12:30 a 14:00 horas en la sala Cine Cultural, ubicada en "CENTRO CULTURAL JOSE CLEMENTE OROZCO", ubicado en Ramon Corona numero 23, colonia Centro.





## Mejora Regulatoria

- a) Reuniones virtuales con la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones del Gobierno Federal con el objeto del seguimiento de cada una de las áreas involucradas del Ayuntamiento de Zapotlán El Grande, Jal., en relación con la Ventanilla Digital Nacional de Inversiones (VDNI), quien informó que se encuentran analizando y trabajando con las adecuaciones de los Acuerdos definitivos en cada una de las áreas.
- ✓ Durante el presente trimestre que se informa se continuó con las mesas de trabajo entre la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones del Gobierno Federal y las áreas involucradas del Ayuntamiento de Zapotlán El Grande, Jal., donde existió una retroalimentación entre las partes definiendo los términos y conclusiones de las simplificaciones administrativas en materia de trámites y servicios de cada una de las áreas involucradas, por lo que al final de las reuniones la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones del Gobierno Federal presentó a todos los presentes el proyecto del Acuerdo que se celebrará entre el Gobierno Federal y el Ayuntamiento de Zapotlán El Grande, Jal., mismo que fue enviado a la Secretaría General de Gobierno para su publicación en la Gaceta Municipal.





b) Primera Reunión Regional para la presentación de la "Estrategia Estatal de Mejora Regulatoria", presentada por el Director General de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de Jalisco, con la participación de los Municipios del Sur de Jalisco.

- ✓ Durante el tercer trimestre que se informa el Lic. Efrén Díaz Castillero, Director General de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado de Jalisco, convocó a todos los Enlaces Municipales de Mejora Regulatoria del Sur de Jalisco a la Primera Reunión Regional 2025, siendo convocados las siguientes Autoridades de los Municipios del Sur de Jalisco:

Municipio Anfitrión: Zapotlán el Grande

SEDECO

VISOR URBANO

Gómez Farías, Jilotlán de los Dolores, Pihuamo, San Gabriel, Tamazula de Gordiano, Tecalitlán, Tolimán, Tonila, Tuxpan, Zapotiltic y Zapotitlán de Vadillo.

- ✓ De lo más relevante de esta Reunión Regional del Sur de la Estrategia Estatal de Mejora Regulatoria, fue el Plan Estratégico del trabajo coordinado entre el Gobierno Estatal, Municipales y sector empresarial, para simplificar y digitalizar los trámites gubernamentales que contribuyan a que Jalisco se convierta en un oasis de la inversión, con un ambiente de negocios amigable para la llegada de inversiones, la generación de talento y el crecimiento de los negocios a través de cuatro proyectos:

1. Sistema Estatal de Incentivos de mejora regulatoria. SEI
2. Digitalización de Trámites. Gobierno a un click de ti.
3. Trámites sin fronteras. Un solo camino, estés donde estés.
4. Registro Estatal de Requisitos Indispensables.





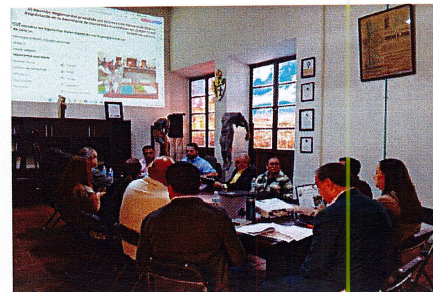
a) Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo de Mejora Regulatoria e Innovación Gubernamental del Municipio de Zapotlán El Grande, Jal.

✓ Con el objeto de continuar enfrentando los diversos retos en materia de mejora regulatoria y con la finalidad de avanzar en la simplificación y modernización en los trámites y servicios los cuales impactan directamente en la eficiencia administrativa entre el gobierno municipal y la ciudadanía, por tal razón es que durante el presente trimestre que se informa se llevó a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo de Mejora Regulatoria e Innovación Gubernamental del Municipio de Zapotlán El Grande, Jal., con el objeto de informar al presente Consejo de las acciones y avances llevadas a cabo en materia de Mejora Regulatoria, siendo estos los siguientes:

- ❖ Reuniones virtuales con la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones del Gobierno Federal con el objeto del seguimiento de cada una de las áreas involucradas del Ayuntamiento de Zapotlán El Grande, Jal., en relación con la Ventanilla Digital Nacional de Inversiones (VDNI), quien informó que se encuentran analizando y trabajando con las adecuaciones de los Acuerdos definitivos en cada una de las áreas.
- ❖ Primera Sesión Ordinaria 2025 del Consejo Estatal de Mejora Regulatoria celebrada por la Dirección General de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de Jalisco.
- ❖ Revisión de Indicadores por parte del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) en materia de Mejora Regulatoria, a través del Tecnológico Nacional de Ciudad Guzmán en relación con la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2025-2027.
- ❖ Reunión Regional Sur presidida por la Dirección General de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de Jalisco.

c) Revisión de Indicadores por parte del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) en materia de Mejora Regulatoria, a través del Tecnológico Nacional de Ciudad Guzmán en relación con la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2025-2027.

Durante el tercer trimestre que se informa, se llevó a cabo la revisión de indicadores de la guía consultiva de desempeño municipal por parte del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) en materia de Mejora Regulatoria, con la finalidad de llevar a cabo una política pública consistente en la generación





normas claras, de trámites y servicios simplificados, así como de instituciones eficaces para su creación y aplicación que se orienten a obtener el mayor valor posible de los recursos disponibles y del óptimo funcionamiento de las actividades comerciales, industriales, productivas, de servicios y desarrollo humano de la sociedad en su conjunto, los cuales se conformaron de los siguientes conceptos:

- ❖ Mejora Regulatoria
- ❖ Consejo Municipal de Mejora Regulatoria
- ❖ Servicio
- ❖ Trámite
- ❖ Unidad Económica
- ❖ Ventanilla Única



DIC ESTHER CASTILLO FIGUEROA  
DIRECTORA GENERAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL, ARCHIVOS Y  
MEJORA REGULATORIA