ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027
"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

PANEL DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACION DEL P.M.D. 2024-2027

PERIODO 2026 — **PROVEEDURIA**

Eje temático	Estrategia	Modalidad del Programa	Denominación del Programa	Tipo de Programa	Finalidad	Función
Gobierno de Resultados e Integridad	Gobierno de resultados e integridad Este eje mantiene referencia al funcionamiento del gobierno, que asume la gestión pública e integra los esfuerzos para mejorar la eficacia y eficiencia de las Dependencias municipales y el máximo aprovechamiento de los recursos financieros, materiales y humanos, así como la integridad y trasparencia en el ejercicio de los mismos.	1-4-M Apoyo Para el Desarrollo de las Funciones de Gobierno	Proveeduria	Institucionales	Gestion de Recursos Financieros para el Cumplimiento de la Planeacion Municipal Mediante la Recaudacion y la Programacion del Gasto	Administrar los Recursos Financieros y Patrimoniales Del Gobierno Local

Resumen Narrativo (Objetivos)

9.4 Mejorar los procesos de adquisición de bienes y servicios para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la planeación municipal, así como la trasparencia en el manejo de los recursos públicos.

Programa	Presupuesto anual 2026	Nombre del indicador	Dimensión	Unidad de medida	Fuente	Línea Base 2021-2024	Meta 2024-2027	Línea Base 2025	Meta 2026	Trimestre 1 Ene-Mar	Trimestre 2 Abri-Jun	Trimestre 3 Jul-Sep	Trimestre 4 Oct-Dic	Método de Calculo	Avance Meta Anual (2026) %	Avance Meta Anual (2026) Observaciones del Indicador	Avance Meta Trianual %	Avance Meta Trianual Observaciones del Indicador	Semáforo de Avance
Hacienda Municipal	**$ 2,443,554.80**	Capacitaciones	Funcional	Personas capacitadas	Registros internos de la Dirección de Proveeduría	10	9	1	1	1	1	2		(Numero de capacitaciones realizadas en el año evaluado / Numero de capacitaciones en el año anterior evaluado) *100	400%	Ascendente	44%	Ascendente	
		Manual de Procesos		Documento	Página Web municipal	0	1	1	1	0.5	0	0.5		(Manual de procesos elavorado en el año evaluado / Manual de procesos elavorado en el año anterior evaluado) *100	100%	Ascendente	100%	Ascendente	
		Formatos institucionales para la adquisición de bienes y servicios		Documento	Registros internos de la Dirección de Proveeduría	0	2	1	1	1	0	1		(Formatos institucionales en el año evaluado / Formatos institucionales en el año anterior evaluado) *100	200%	Ascendente	100%	Ascendente	
		Actualización del Padrón de Proveedores		Documento Digital	Página Web municipal	0	1	1	1	0.22	0.1225	0.1376		(Actualizacion de padron de proveedores en el año evaluado / Actualizacion de padron de proveedores en el año anterior evaluado) *100	48%	Equilibrio	48%	Ascendente	

Metodo de Calculo = Proporcion de Avance

Valoracion de Indicadores	
	OPTIMO
	EN PROCESO
	EN REZAGO

Resultado de avance **73%**

LIC. GEORGINA ROMERO TORRES
DIRECTORA DE PROVEEDURIA

ADMINISTRACION PUBLICA ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ZAPOTLAN EL GRANDE, JAL.
PROVEEDURIA

LIC. VICTORIA GARCIA CONTRERAS
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL

HACIENDA MUNICIPAL ZAPOTLAN EL GRANDE, JALISCO