



Agenda Diaria de Actividades

MAYO 2026

GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE

Día	FECH A	Hora	Evento, trabajo y/o actividad	Lugar
VIERNES	1	9:00 a 15:00	Día inhábil	Día inhábil
SÁBADO	2	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
DOMINGO	3	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
LUNES	4	9:00 a 15:00	Reunión de Trabajo	Oficina de la dirección general
MARTES	5	9:00 a 15:00	Día inhábil	Día inhábil
MIÉRCOLES	6	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
JUEVES	7	9:00 a 15:00	Capacitación	Sala Museográfica
VIERNES	8	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
SÁBADO	9	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
DOMINGO	10	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
LUNES	11	9:00 a 15:00	Reunión de Trabajo	Sala María Elena Larios
MARTES	12	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
MIÉRCOLES	13	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
JUEVES	14	9:00 a 15:00	Reunión de Trabajo	Sala María Elena Larios
VIERNES	15	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
SÁBADO	16	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
DOMINGO	17	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
LUNES	18	9:00 a 15:00	Reunión de Trabajo	Sala María Elena Larios
MARTES	19	9:00 a 15:00	Capacitación	Sala Museográfica
MIÉRCOLES	20	9:00 a 15:00	Reunión de Trabajo	Adutorio Gonzalez Ochoa
JUEVES	21	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
VIERNES	22	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
SÁBADO	23	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
DOMINGO	24	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
LUNES	25	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
MARTES	26	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
MIÉRCOLES	27	9:00 a 15:00	Reunión de Trabajo	Oficina de la dirección general
JUEVES	28	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
VIERNES	29	9:00 a 15:00	Labores administrativas	Oficina de desarrollo turístico
SÁBADO	30	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico
DOMINGO	31	9:00 a 15:00	Atención en espacios administrados por la jefatura	Galería de arte y módulo turístico

Artículo 8, fracción VI, inciso h): La agenda diaria de eventos, trabajos y/o actividades del sujeto obligado;