

MUNICIPIO ZAPOTLÁN EL GRANDE
FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS
DEL 1° DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024
 (Cifras en pesos)

TÍTULO	INGRESO					
	ESTIMADO	AMPLIACIÓN Y REDUCCIÓN	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE DE INGRESAR
Impuestos	114,932,574.39	0.00	114,932,574.39	86,108,574.58	74.92%	25.08%
Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Contribuciones de mejora	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Derechos	65,674,795.05	0.00	65,674,795.05	41,255,348.64	62.82%	37.18%
Productos	11,464,548.21	0.00	11,464,548.21	8,020,510.01	69.96%	30.04%
Aprovechamientos	9,538,045.40	0.00	9,538,045.40	4,246,853.54	44.53%	55.47%
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones	399,833,296.94	28,394,097.09	428,227,394.03	226,673,963.08	52.93%	47.07%
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Ingresos derivados de financiamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
TOTAL	601,443,259.99	28,394,097.09	629,837,357.08	366,305,249.85	58.16%	41.84%

CAPÍTULO	EGRESOS					
	APROBADO	AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE POR EJERCER
Servicios personales	308,186,671.93	0.00	308,186,671.93	129,251,934.32	41.94%	58.06%
Materiales y suministros	45,504,738.71	10,679,681.57	56,184,420.28	23,911,261.20	42.56%	57.44%
Servicios generales	96,083,258.95	315,047.76	96,398,306.71	46,722,839.62	48.47%	51.53%
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	56,209,546.93	2,986,695.38	59,196,242.31	22,303,073.47	37.68%	62.32%
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	7,524,128.29	19,142,690.06	26,666,818.35	2,921,411.82	10.96%	89.04%
Inversión pública	57,524,716.34	3,969,251.60	61,493,967.94	12,283,520.87	19.98%	80.02%
Inversiones financieras y otras provisiones	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Deuda pública	29,410,198.84	-2,199,269.28	27,210,929.56	13,836,521.90	50.85%	49.15%
TOTAL	601,443,259.99	34,894,097.09	636,337,357.08	251,230,563.20	39.48%	60.52%

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

MTRO. ALEJANDRO BARRAGAN SANCHEZ.
PRESIDENTE MUNICIPAL



LIC. JOSÉ GUIJARRO FIGUEROA
ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL



MUNICIPIO ZAPOTLÁN EL GRANDE
ANEXO DE INGRESOS Y EGRESOS
DEL EJERCICIO DE 2024

Código	Descripción	Unidad	Ejercicio	Módulo	Ingresos		Egresos		Saldo		Saldo		Ingresos	Egresos	Saldo	Saldo
					Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado	Presupuesto	Realizado				
001	Presupuesto General de Ingresos	001	2024	01	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor:



MTR. ALEJANDRO TORRES SANCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



(Handwritten signature)
DR. GUILLERMO TELLEZ
SECRETARIO DE LA HACIENDA MUNICIPAL

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS
Municipio Zapotlán el Grande
DEL 1° DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2024

INTRODUCCION. En sesión extraordinaria de H. Ayuntamiento No. 76 de fecha 18 de diciembre del año 2023, en el Tercer Punto, fue aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio 2024. Con fundamento en la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios en el artículo 31, numeral 1, fracción IV. "Rendir a la Auditoría Superior, durante los quince días posteriores al término del periodo trimestral en que se ejerza el presupuesto respectivo, el informe de avances de gestión financiera, por el periodo comprendido del primero de enero al treinta de junio del ejercicio fiscal en curso, y a más tardar el día último de febrero, el informe anual de gestión financiera por el período comprendido del primero de julio al treinta y uno de diciembre del ejercicio fiscal correspondiente." Así mismo con fundamento en el artículo 37 numeral 1 de la ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus municipios, dice que los informes de avance de gestión financiera deberán contener cuando menos: I.- El flujo contable de ingresos y egresos semestral o trimestral, según corresponda al ejercicio del presupuesto. . II.- El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores estratégicos aprobados en el respectivo presupuesto. III.- Los procesos concluidos y IV.- La evaluación y en su caso, reformulación de los programas. Por lo anterior el Municipio de Zapotlán el Grande Jalisco, presenta el primer informe de Avance y Gestión financiera del periodo comprendido del 01 de enero al 30 de junio del año 2024. En Congruencia con el artículo 36.1. Las entidades fiscalizables, en complemento al informe de avance de la gestión financiera, deberán integrar un informe anual de desempeño en la gestión, el cual deberá contener cuando menos. Evidencia sobre los logros e impactos generados en función a los objetivos estratégicos propuestos para el sector específico en el mediano plazo, de conformidad con el Sistema de Evaluación del Desempeño; y II. Las metodologías utilizadas para evaluar, recabar y analizar información con criterios explícitos de interpretación de resultados. En el contexto anterior y de acuerdo al Plan Municipal de Gobernanza Y Desarrollo de Zapotlán el Grande, Jalisco. 2021-2024 Visión 2030. que de conformidad a los artículos 15 fracción VI, 77 fracción II, III y V, 80 Fracción VII y 86 de la constitución Política del estado Libre y Soberano de Jalisco y sus Municipios, artículos 11 y 40 fracción II de la Ley de Gobierno y Administración Pública del estado de Jalisco, que instituyen de manera vinculada el implementar un sistema de planeación democrática para el desarrollo, donde se imprima solidez , permanencia y equidad al crecimiento la economía, la consecución de los fines y objetivos políticos, sociales y culturales contenidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y, en particular la del Estado, teniendo el Ayuntamiento la facultad de expedir Reglamentos, disposiciones administrativas para organizar la Administración pública Municipal. Así como, derivado de la Ley de Planeación Participativa para el Estado de Jalisco y sus Municipios artículos 45 y 46, estableciendo el contar con un Plan de Desarrollo y Gobernanza precisando objetivos, estrategias, metas e indicadores que coadyuven al desarrollo integral del Municipio a corto, mediano y largo Plazo, se realiza el siguiente informe:

RESULTADOS DE GESTION: INGRESOS: Respecto a los ingresos se estimaron ingresos para el ejercicio 2024 por \$601,443,259.99, el presupuesto se

modificó por ampliación a \$ 629,837,357.08 y se recaudaron al primer semestre \$ 366,192,193.85 representando el 58.14% del presupuesto de ingresos total modificado. Desglosando los ingresos por Rubro se tuvieron los siguientes resultados: al 30 de junio 2024.- **Impuestos.** - Por este concepto se estimó recaudar en el año \$ 114,932,574.39, representando el 18.25% del total de los ingresos modificados, de los cuales se recaudaron \$ 85,995,518.58 cantidad que representa 13.65% del total modificado. **Derechos;** por este concepto se estimó recaudar en el año \$ 65,674,795.05, representando el 10.43% de los ingresos modificados y se recaudaron \$ 41,255,348.64 cantidad que representa el 6.55% del ingreso modificado. **Productos.** - por este concepto se estimó, \$ 11,464,548.21 representando el 1.82% del total de los ingresos modificados y se recaudaron \$ 8,020,510.01 lo que representa un 1.27 % del total modificado. **Aprovechamientos** por este concepto se estimó recaudar \$ 9,538,045.40, representando el 1.51% del total de los ingresos modificados y se recaudaron \$ 4,246,853.54 lo que representa un 0.67 % del total modificado. **Participaciones y Aportaciones;** por este concepto se estimaron \$ 428,227,394.03 representando el 67.99% del total de los ingresos modificados y se recaudaron \$ 226,673,963.08 lo que representa un 35.99 % del total modificado. Se incrementaron los ingresos en un 4.58%, derivado de la actualización de carteras vencidas en varios rubros y del incremento de participaciones y aportaciones en razón de lo proyectado en la Ley de ingresos. **EGRESOS:** El presupuesto de Egresos aprobado para el ejercicio 2024 ascendió a \$ 601,443,259.99 y al 30 de junio del 2024 se tiene un presupuesto modificado por ampliación a \$ 636,337,357.08, de los cuales se ha devengado al 30 de junio del 2024 \$ 251,230,563.20 representando el 39.48% del presupuesto de egresos total modificado. Desglose del Gasto del presupuesto que se devengo por capítulo: **Servicios Personales** en este capítulo se presupuestaron \$ 308,186,671.93 mismos que representan el 48.43% del total modificado y se devengaron \$129,251,934.32 lo que representa el 20.31% del total modificado, **Materiales y Suministros.** - En este capítulo se presupuestaron \$ 56,184,420.28 lo que representaba el 8.83% de los egresos modificados y se devengaron \$ 23,911,261.20 lo que representa el 3.76 % del total modificado. **Servicios Generales.-** En este capítulo se presupuestaron \$ 96,398,306.71, lo que representa el 15.15% y se devengaron \$ 46,722,839.62 lo que representa el 7.34% del total modificado, **Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas,** en este capítulo se presupuestaron \$ 59,196,242.31 lo que representa el 9.30% del presupuesto modificado y se devengaron \$ 22,303,073.47 representando el 3.50% del total modificado, **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles,** en este capítulo se presupuestaron, \$ 26,666,818.35 lo que representa el 4.19% del presupuesto modificado y se devengaron \$ 2,921,411.82 lo que representa el 0.46 % del total modificado, **Inversión Pública,** en este capítulo se presupuestaron \$ 61,493,967.94, lo que representa el 9.66% del presupuesto modificado y se devengaron \$ 12,283,520.87 representando el 1.93% del presupuesto total modificado, **Inversiones Financieras y Otras Provisiones** en este capítulo se presupuestaron \$ 1,000,000.00, lo que representa el 0.16% del presupuesto modificado y se devengaron \$ 0.00 representando el 0.00% del presupuesto total modificado **Deuda Pública;** en este capítulo se presupuestaron \$ 27,210,929.56 cantidad que representa el 4.28% del presupuesto modificado, se devengaron \$ 13,836,521.90, cantidad que representa el 2.17% del total modificado. Se mantiene un control total del gasto en relación a cada capítulo. **LOGROS E IMPACTOS GENERADOS**
DESTACAN: La capacitación dirigida al personal administrativo y de campo La actualización de la reglamentación municipal La obtención del primer lugar en transparencia en el ranquin nacional El proceso de actualización de la reglamentación de gobernanza urbana El

Fortalecimiento del marco reglamentario ecológico para la preservación del patrimonio natural El proceso vinculación de la planeación con el presupuesto en base a resultados Consolidación de infraestructura urbana y de equipamiento a través de la gestión de programas Mejoramiento de la seguridad pública en el Municipio Consolidación de la planeación para contingencias en asentamientos urbanos del municipio Apoyos a la educación para evitar la deserción escolar Sustitución de luminarias del alumbrado público por tecnología LED Coadyuvancia con el sector salud en actividades de gestión para la prevención de enfermedades crónico degenerativas, alcoholismo y adicción a enervante

1. Programas con Matrices de Indicadores para Resultados Programa de gestión de ciudad Programa de administración de gobierno Programa de innovación gubernamental Programa de hacienda municipal Programa de servicios públicos Programa de construcción de comunidad Programa de desarrollo económico Programa de seguridad pública Programa de organismos públicos descentralizados Programa de abatimiento de la deuda pública Programa de ADEFAS Programa de desarrollo agrícola forestal y pecuario Programa de obra pública en ejecución 2024

2. Programas de gestión (sin MIR) Programa de educación Programa de Infraestructura de mercados

3. Resultados a partir de indicadores de desarrollo del PMD De acuerdo con el apartado introductorio y en congruencia con los objetivos y metas planteados para el trienio en el Plan Municipal de Gobernanza Y Desarrollo de Zapotlán el Grande, Jalisco. 2021-2024 Visión 2030 se resumen los logros y avances del periodo presupuestal al mes de junio 2024. Se plantearon 5 ejes que aglutinando áreas y en consiguiente los objetivos, estrategias programas, metas e indicadores que han hecho posible impulsar la medición del cumplimiento para la generación del bienestar en la población y el cumplimiento de los compromisos contraídos en la reunión plenaria del COPPLADEMUN al inicio de este Gobierno. En ese contexto se expresa que los mayores impactos en la administración pública 2021-2024 se pueden resumir en los siguientes puntos:

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES											
Cadastral para todos	351,000.00	Cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia para el sector público (TEI)	porcentaje	Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco	82	76	80	73	(Total de Cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia en el año evaluado>Total de Cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia en el año previo a evaluado)/ Cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia en el año previo a evaluado)*100	88.25%	8004
		Conformación de avisos de privacidad integral en sitios y servicios municipales	Aviso de privacidad	Página web municipal	8	28	28	70	(Total de Conformación de avisos de privacidad en el año evaluado>Total de Conformación de avisos de privacidad en el año previo a evaluado)/ Conformación de avisos de privacidad en el año previo a evaluado)*100	88.25%	3004

JEFATURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

Ciudad para Todos	1,805,068.25	Substitución de equipo de cómputo en la secretaría	Equipo de cómputo	Número de equipos de cómputo de la Unidad de Tecnología de la Información	111	111	45	11		Número de Subsecretarías en el año evaluado - Número de Subsecretarías evaluadas en el año evaluado	100.00%	Adecuado
-------------------	--------------	--	-------------------	---	-----	-----	----	----	--	---	---------	----------

JEFATURA DE TALLER MUNICIPAL

Ciudad para Todos	6,666,666.25	Mantenimiento y conservación de parque vehicular	Vehículos en funcionamiento	Indicador del Taller Municipal	244	244	22	5		Número de vehículos en el año evaluado - Número de vehículos en el año evaluado	100.00%	Adecuado
-------------------	--------------	--	-----------------------------	--------------------------------	-----	-----	----	---	--	---	---------	----------

JEFATURA DE LA OFICINA MUNICIPAL DE ENLACE CON LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES

Ciudad para Todos	3,425,286.67	Cobertura de atención a la solicitud de pasaportes	Oficio para la emisión de pasaportes	Número de Oficio de pasaportes de la Secretaría de Relaciones Exteriores	1,301	1,700	6218	5754		(Total de Oficio en el año previo a evaluado) - Oficio en el año previo a evaluado) *100	100.00%	Adecuado
-------------------	--------------	--	--------------------------------------	--	-------	-------	------	------	--	--	---------	----------

OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL

Ciudad para Todos	1,382,071.57	Demanda de servicio de registro y expedición de actas del estado civil de las personas	Servicio	Registro interno estadístico del Registro Civil Municipal	2,400	5,000	2548	2405		(Total de Demanda de servicio de registro y expedición de actas en el año evaluado - Total de Demanda de servicio de registro y expedición de actas en el año previo a evaluado) *100	100.00%	Adecuado
-------------------	--------------	--	----------	---	-------	-------	------	------	--	---	---------	----------

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Ciudad para Todos	6,676,111.71	Reglamento de Protección Civil	Reglamento de Licitación	Gaceta Municipal	0	20	20	20		X1'00	100%	Acat
		Unidad de Protección Civil	Organización Administrativa Integral de Área	Página Web	0	20	2	20		X1'00	75%	Acat
		Consejo Municipal de Protección Civil	Consejo	Página Web	0	20	20	20		X1'00	100%	Acat
		Acta Municipal de Riesgos	Documento Actualizado	Gaceta del Gobierno Municipal	0	20	1	1		X1'00	50%	Acat
		Programa Municipal de Protección Civil	Programa Actualizado	Gaceta del Gobierno Municipal	0	20	2	20		X1'00	75%	Acat

JEFATURA DE PATRIMONIO MUNICIPAL

Ciudad para Todos	18,290,309.18	Administración de Bienes Muebles e Inmuebles patrimonio del Municipio	Bienes muebles e inmuebles censales	Registro control de la Hacienda Municipal	2021	1,132				Bienes muebles e inmuebles censales Bienes muebles e inmuebles en inventario C-2	95.51%	Acat
-------------------	---------------	---	-------------------------------------	---	------	-------	--	--	--	--	--------	------

DIRECCIÓN DE INGRESOS

Ciudad para Todos	7,424,882.11	Ingresos Municipales	Miliones de pesos	Cuentas Públicas Municipales	\$ 428,713,227.71	\$ 344,977,014.82	\$ 178,247,323.12	\$ 181,944,912.22		Estado de Ingresos en el año actual / ejecutado / gestión corriente en proceso	322.00%	Acat
Ciudad para Todos		Tasa de Desempeño del Análisis de la Rentabilidad de otros ingresos fiscales	Miliones de pesos	Cuentas públicas municipales	\$ 219,878,227.71	\$ 175,891,872.99	\$ 114,844,223.12	\$ 122,281,912.22		(Otros ingresos propios) reales / ejecutado / por el municipio en el año actual - Otros ingresos propios reales / ejecutados por el municipio en el año actual / por el municipio en el año actual - Otros ingresos propios reales / ejecutados / por el municipio en el año actual / por el municipio en el año actual	281.14%	Acat

DIRECCIÓN DE EGRESOS

Ciudad para Todos	9,348,182.70	Costo de Operación	Miliones de Pesos	Cuentas Públicas	80	100	16.84%	82.26%	82.12%	Costo Operación / Gasto Total C-2	241.23%	Desa
		Capacidad de Inversión	Miliones de Pesos	Cuentas Públicas	100	100	13.71%	121.84%	121.89%	Gasto de Inversión en el año actual / Gasto total en el año actual / Gasto de Inversión en el año actual / Gasto total en el año actual / Gasto total en el año actual	375.64%	Acat
		Proveedores de servicios de servicios Públicos urbanos	Miliones de pesos	Cuentas Públicas	100	100	1285.7%	5366.27%	9212.60%	Estado de Ingresos recibidos por el municipio en el año actual / Gasto total en el año actual	2.54%	Desa
		Salario personal municipal	Miliones de pesos	Cuentas Públicas	100	100	99%	99%	99%	Ingresos totales en el año actual - Gastos totales en el año actual / Ingresos totales en el año actual - Gastos totales en el año actual	276.12%	Desa
		Nivel de endeudamiento municipal	Miliones de pesos	Cuentas Públicas	80	80	90%	82%	80%	Documento de Intención de Préstamo	240.00%	Desa

DIRECCION DE CATASTRO

Ciudad para Todos	4,538,396.00	Ingresos por concesión de arrendamiento de predios urbanos	Presu.	Cuenta No. 60 (Ingresos Ingresos)	118,133,073	10,000,000	11,000,000	1,000,000	1,000,000	11,000,000	Estado de ingresos presupuestales en el año ejecutado / Estado de ingresos presupuestales en el año ejecutado "100"	100.00%	Act
		Impuesto Catastral	Cuentas	600001	4,831	470	470	4,361	470	4,831	Estado de sus ingresos en el año ejecutado / Estado de sus ingresos en el año ejecutado "100"	100.00%	Act

JEFATURA DE GESTION DE PROGRAMAS Y PLANEACION

Ciudad Sustentable	1,057,765.14	Desarrollo de Programas (Anuales) Comités de gestión de planeación municipal	Documento	Plan Municipal de Desarrollo	1	1	0	1		07'18	100.00%	Act
		Plan de Desarrollo con Objetivos Estratégicos	Documento	Acto de instalación	1	1	0	1		07'18	100.00%	Act
		Plan de Desarrollo con enfoque indígena	Documento	Plan Municipal de Desarrollo	1	1	0	1		04'20	100.00%	Act
		Plan de Desarrollo con enfoque indígena	Documento	Plan Municipal de Desarrollo	1	1	0	1		04'10	100.00%	Act
		Plan de Desarrollo con enfoque indígena	Documento	Plan Municipal de Desarrollo	1	1	0	1		04'10	100.00%	Act
		Plan de Desarrollo con enfoque indígena	Documento	Plan Municipal de Desarrollo	1	1	0	1		04'10	100.00%	Act
		Plan de Desarrollo con enfoque indígena	Documento	Plan Municipal de Desarrollo	1	1	0	1		07'10	100.00%	Act

DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Ciudad Sustentable	4,710,900.07	Ordenación de la Ordenación Municipal y Delegaciones	Ley	Plan de Desarrollo Urbano	1	1	1	0		07'20	100.00%	Act
		Strategia de ordenación, mejoramiento y gestión del territorio	Documento	Plan de Desarrollo Urbano	1	1	1	0		07'20	100.00%	Act
		Ordenamiento con publicación de planes de desarrollo urbano o su actualización	Documento	Decreto municipal	1	1	1	0		07'20	100.00%	Act
		Comparación de inscripción de Plan de Desarrollo Urbano o actualización en el S.P.F.	Documento con evidencia de registro con marca de tiempo	Base de datos de registro de planes de desarrollo urbano del S.P.F.	1	1	1	0		04'20	100.00%	Act
		Sistema de verificación del uso del suelo en el territorio urbano	Reglamento	Decreto municipal	1	1	0	1		07'20	100.00%	Act

DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS

Ciudad Sustentable	60,871,794.02	Tasa de abastecimiento de agua en el territorio	IA	Registros de infraestructura urbana de la Dirección de Obras Públicas	13132.00	1384.00	720	170		Estado de sus ingresos en el año ejecutado / Estado de sus ingresos en el año ejecutado "100"	67.24%	Presupuesto
		Monto de inversión para la generación de obras públicas	Método de pago	Cuenta pública	55.20	128.80	53.4	73.4		Toma de la inversión ejecutada en el año ejecutado / Monto de la inversión ejecutada en el año ejecutado "100"	100.00%	Act

DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE

Ciudad Sustentable	1,685,051.07	Reglamento para el cuidado del medio ambiente	Documento	Orden Municipal	30	30	6.44	6.44	6.44	11/10	99.90%	Activo
		Programa Municipal para el cuidado del medio ambiente	Documento	Página Web Municipal	30	30	6.44	6.44	6.44	12/10	99.90%	Activo
		Atención al consumidor en materia del cambio climático	Documento	Página Web Municipal	30	30	6.44	6.44	6.44	10/10	99.90%	Activo
		Programa o documento de adaptación y mitigación al cambio climático	Documento	Página Web Municipal	30	30	6.44	6.44	6.44	14/10	99.90%	Activo
		Acciones del municipio para disminuir la vulnerabilidad ante el cambio climático	Documento	Página Web Municipal	0	30	6.44	6.44	6.44	13/10	99.90%	Activo

DIRECCIÓN DE CENTROS DE ABASTO

Ciudad Agroalimentaria y Comercial	1,372,044.2	Relación de comerciantes en mercados municipales de la localidad	PIVMS en mercados y fariñas	Índice de ocupación de locales en mercados y fariñas	700	740	720	780		Índice de Relación de comerciantes en el año presente a estudio/ Relación de comerciantes en el año presente a estudio *100	100%	Activo
		Proyectos de inversión en mercados y fariñas municipales de la localidad	Número de proyectos	Requisitos Municipales y Estatales	4	4	2	1		Índice de Proyectos de inversión en el año presente a estudio/ Proyectos de inversión en el año presente a estudio *100	100%	Activo

JEFATURA DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Ciudad Agroalimentaria y Comercial	1,931,794.00	Desarrollo de productos	Ferrocarril	Región Interior del Área de Desarrollo económico	0	21	15	10		Índice de Capacitaciones en el año presente a estudio/ Capacitaciones en el año presente a estudio *100	83.33333333	Activo
		Rehabilitación de canales	LA	Región Interior del Área de Desarrollo económico	20	100	300	150		Índice de Rehabilitación de canales en el año presente a estudio/ Rehabilitación de canales en el año presente a estudio *100	40	Activo
		Manejo de canales	CA	Región Interior del Área de Desarrollo económico	0	21	10	14		Índice de Mantenimiento de canales en el año presente a estudio/ Mantenimiento de canales en el año presente a estudio *100	100	Activo
		Recepción de abasto agropecuario al campo	Terminales	Región Interior del Área de Desarrollo económico	0	1.4	0.5	0.6		Índice de Recepción de abasto agropecuario en el año presente a estudio/ Recepción de abasto agropecuario en el año presente a estudio *100	75.33333333	Activo

DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO

Ciudad Agroalimentaria y Comercial	6.373.061,72	Asociación y creación de nuevas unidades económicas en el sector privado en el 2009/09	Unidades económicas	Factor de desarrollo municipales	4700	4700	4.404	6.423	(Número de unidades de todos los sectores económicos activas en el año evaluado - número de unidades de todos los sectores económicos inactivas en el año previo al evaluado) / (Número de unidades de todos los sectores económicos activas en el año previo al evaluado) * 100	23,42%	Ases
		Emprego generado	Personas ocupadas	Registros neto	38.811	42.541	34.977	37.746	(Número de unidades de todos los sectores económicos activas en el año evaluado - número de unidades de todos los sectores económicos inactivas en el año previo al evaluado) / (Número de unidades de todos los sectores económicos activas en el año previo al evaluado) * 100	36,02%	Ases

JEFATURA DE SALUD ANIMAL

Ciudad para Todos	96.476,15	Campañas de vacunación animal y explotación	Respaldo vacunas	Recurso de Salud Animal	1	1	2	2	(Formas de Campañas en el año evaluado) / (Formas de Campañas en el año previo al evaluado) * 100	100,00%	Ases
		Atención a pequeños animales	Respaldo vacunas	Recurso de Salud Animal	1.000	1.000	2.104	4.006	(Formas de Atención a pequeños animales en el año evaluado) / (Formas de Atención a pequeños animales en el año previo al evaluado) * 100	100,00%	Ases

JEFATURA DE RASTRO MUNICIPAL

Ciudad para Todos	6.258.750,96	Número de cobros de bovinos sacrificados	Cobros de bovinos	Registro interno de la Jefatura de Rastro Municipal	1.811	10.140	10.908	10.825	(Forma de cobros de bovinos sacrificados en el año evaluado) / (Forma de cobros de bovinos sacrificados en el año previo al evaluado) * 100	109,20%	Ases
		Número de cobros de porcinos sacrificados	Cobros de porcinos	Registro interno de la Jefatura de Rastro Municipal	20.813	21.127	23.127	27.549	(Forma de cobros de porcinos sacrificados en el año evaluado) / (Forma de cobros de porcinos sacrificados en el año previo al evaluado) * 100	129,18%	Ases

JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES

JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES											
Ciudad por Todos	11,524,074M	Número de parques y jardines con abastecido constante	Parques y Jardines	Registros Interno de la Jefatura de Parques y Jardines	220	220	220	244	(Total de número de parques y jardines en el año a evaluar) (total de número de parques y jardines en el año previo al evaluado) (Número de parques y jardines en el año previo al evaluado) *100	100.00%	Ases
		Metas cuadradas de áreas forestales urbanas con mantenimiento	M2	Registros Interno de la Jefatura de Parques y Jardines	433,628	529,765	421,900	432,955	(Total de Metas cuadradas de áreas forestales urbanas con mantenimiento en el año a evaluar) (Total de Metas cuadradas de áreas forestales urbanas con mantenimiento en el año previo al evaluado) (Número de Metas cuadradas de áreas forestales urbanas con mantenimiento en el año a evaluar) *100	101.55%	Ases

JEFATURA DE CEMENTERIO MUNICIPAL

JEFATURA DE CEMENTERIO MUNICIPAL											
Ciudad de Todos	1,170,940.41	Número de espacios disponibles para la inhumación en el Cementerio Municipal	Espacios disponibles	Registros de la administración del cementerio municipal	18,322	18,322	467	438	(Total de espacios disponibles para la inhumación en el año a evaluar) (Total de espacios disponibles para la inhumación en el año previo al evaluado) (Número de espacios disponibles para la inhumación en el año a evaluar) *100	96%	Ases
		Número de espacios para la inhumación requeridos en el Cementerio Municipal	Espacios requeridos	Registros de la administración del cementerio municipal	18,322	18,322	180	151	(Total de espacios para la inhumación requeridos en el año a evaluar) (Total de espacios para la inhumación requeridos en el año previo al evaluado) (Número de espacios para la inhumación requeridos en el año a evaluar) *100	76%	Ases

JEFATURA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDO

JEFATURA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDO											
Ciudad de Todos	31,046,328.00	Número de toneladas de residuos sólidos reportados	Toneladas	Registros Interno de la Jefatura de Ases Públicos	0	10	161,961.52	171,728.20	(Total de toneladas de residuos sólidos reportados en el año a evaluar) (Total de toneladas de residuos sólidos reportados en el año previo al evaluado) (Número de toneladas de residuos sólidos reportados en el año a evaluar) *100	100.00%	Ases
		Toneladas de cole con cobertura de recolección de residuos sólidos	Toneladas	Registros Interno de la Jefatura de Ases Públicos	345	345	345	345	(Total de toneladas de cole con cobertura de recolección de residuos sólidos en el año a evaluar) (Total de toneladas de cole con cobertura de recolección de residuos sólidos en el año previo al evaluado) (Número de toneladas de cole con cobertura de recolección de residuos sólidos en el año a evaluar) *100	100.00%	Ases

JEFATURA DE FOMENTO DEPORTIVO

Ciudad de la Cultura y las Artes	1,900,000.00	Diagnóstico de deporte y recreación	Documento	Hogno VIVE	00	00				01'00	0.00%	Adecu
		Acciones orientadas para promover el deporte y recreación	Documento	Hogno VIVE	00	00				02'00	0.00%	Adecu

JEFATURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Ciudad de la Cultura y las Artes	1,000,000.00	Acciones para atender las participativas (Subdirectorio)	Acuerdos documentados	Región de Área de Participación Ciudadana	00	00				01'00	0.00%	Adecu
		Seguimiento y atención a los proyectos (Subdirectorio)	Acuerdos documentados	Región de Área de Participación Ciudadana	00	00				02'00	0.00%	Adecu
		Desarrollo de capacitación al ciudadano para participar en los procesos de participación ciudadana	Acuerdos documentados	Región de Área de Participación Ciudadana	00	00				03'00	0.00%	Adecu
		Reglamentación municipal de participación ciudadana actualizada	Deción	Quinta Municipal	00	00				04'00	0.00%	Adecu
		Atención al Ciudadano	Acuerdos documentados	Región de Área de Participación Ciudadana	00	00				05'00	0.00%	Adecu

De acuerdo con el apartado introductorio y en congruencia con los objetivos y metas planteados para el trienio en el Plan Municipal de Gobernanza Y Desarrollo de Zapotlán el Grande, Jalisco. 2021-2024 Visión 2030 se resumen los logros y avances del periodo presupuestal Junio 2024. Se plantearon 5 ejes que aglutinando áreas y en consiguiente los objetivos, estrategias programas, metas e indicadores que han hecho posible impulsar la medición del cumplimiento para la generación del bienestar en la población y el cumplimiento de los compromisos contraídos en la reunión plenaria del COPPLADEMUN al inicio de este Gobierno. En ese contexto se expresa que los mayores impactos en la administración pública 2021-2024 se pueden resumir en los siguientes puntos: **INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL** Capacitación dirigida al personal administrativo y de campo con un avance de 83% Calidad del Servicio público con un factor porcentual de 82.6% de indicadores calificados como satisfactorios por el INAFED. **SINDICATURA** Actualización reglamentaria con un avance de actualización del 62% del total de reglamentos municipales **UTIM** Cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia en un 96% Posición en el Rankin nacional CIMTRA con el 1 lugar a nivel nacional Conformación del aviso de privacidad en trámites y servicios municipales con una ampliación del 80% **INGRESOS** Captación de ingresos municipales con un avance del 63% de cumplimiento respecto de la meta trianual del 10% comparada con el periodo 2015-2018 Recuperación del rezago de ingresos municipales con una recuperación del 96% de la meta **EGRESOS** Balance Presupuestario Nivel de deuda sostenida con una calificación de B1 emitida por MOODYS Deuda Pública en descenso a un nivel del 16% **CATASTRO** Ingresos por concepto de impuesto predial con el 66% de cumplimiento respecto de la meta trianual del 10% de aumento Actualización del sistema catastral con un crecimiento del 140% por la incorporación de cuentas en el SICAGEM Recuperación de pasivos catastrales con una recuperación del 76% del pasivo **PATRIMONIO** Regularización de Inmuebles Municipales con una regularización al 60% del acervo de inmuebles municipales Actualización de inventarios de bienes muebles municipales con una incorporación al 100% de la totalidad de bienes muebles municipales en el sistema contable municipal **PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE PROGRAMAS** Medición de indicadores del PMDG con una medición efectuada en forma trianual cumplida al 61.8% Gestión de Proyectos con un crecimiento del 40% **MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE** Conservación y mantenimiento del arbolado urbano al 83% Reforestación de la cuenca con un crecimiento del 43% Cultura ambiental con una capacitación efectuada a la población abierta del 43% Ordenamiento territorial 60% de avance en la gobernanza y legislación urbana **OBRAS PUBLICAS** Inversión en proyectos de mejoramiento del entorno urbano y equipamiento con un crecimiento del 40% respecto de la meta planteada

en inversión para obra pública. **MOVILIDAD** Renovación de infraestructura urbana de movilidad 60% Disminución del factor porcentual de accidentes viales en 20% menos **ALUMBRADO PUBLICO** Sustitución de luminarias del alumbrado público por tecnología LED avance del 30% Ahorro en el consumo de energía eléctrica **RASTRO** Cabezas de ganado (cerdos, bovinos) sacrificadas en el Rastro Municipal capacidad instalada 88% Certificación TIF 30% **CEMENTERIOS** Regularización para espacios para inhumación en el Cementerio Municipal 65.88% Adquisición de reserva territorial para el aumento de espacios para la inhumación 0% **ASEO PUBLICO** Toneladas de residuos sólidos confinadas en el relleno sanitario contracción del 4% Toneladas de residuos sólidos separados 0% **PARTICIPACIÓN CIUDADANA** Actualización de asociaciones vecinales para la participación ciudadana 92% **SALUD MUNICIPAL** Acciones preventivas de enfermedades no transmisibles en población vulnerable 45% Atención medica municipal población vulnerable 55% Capacitación para prevención de embarazos no deseados en adolescentes población escolar 50% **INDUSTRIA Y COMERCIO** Unidades económicas nuevas sobre la meta propuesta 52% **DESARROLLO AGRO Y PECUARIO** Coadyuvancia para la gestión de apoyos SADER 51% **MERCADOS Y TIANGUIS** Programa de Infraestructura de mercados Remozada 100% **SEGURIDAD PUBLICA** Índice de **PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS** Programa gestión integral de riesgos 100%

METODOLOGÍAS EMPLEADAS la metodología mantiene fin, propósito y componente, así como actividad, misma que se encuentra en proceso de incorporación a un sistema de software PBR. La verificación se realizó a través evidencias derivadas de la cuenta pública y bitácoras de desempeño de áreas, guardando realizando comparativos con la línea base, y la meta para obtener el nivel de avance.

1. Metodologías para recabar y analizar información de programas con MIR **MARCO LOGICO** 1 DEFINICION DE LOS PROBLEMAS MUNICIPALES 2 ANALISIS DEL PROBLEMA 3 DEFINICION DEL OBJETIVO 4 SELECCIÓN DE ALTERNATIVAS 5 ELABORACION DE MATRIZ DE INDICADORES

2. Metodologías para recabar y analizar información de programas de gestión (sin MIR) Describa las metodologías que se hubieren empleado para 1) **recabar y analizar** información, y 2) **evaluar** los logros, de los Programas de Gestión (aquellos que no cuentan con MIR).

3. Metodologías para recabar y analizar información sobre indicadores del PMD Los objetivos se encuentran alineados al Plan de Desarrollo Municipal **MARCO LOGICO** 1 DEFINICION DE LOS PROBLEMAS MUNICIPALES 2 ANALISIS DEL PROBLEMA 3 DEFINICION DEL OBJETIVO 4 SELECCIÓN DE ALTERNATIVAS 5 ELABORACION DE MATRIZ DE INDICADORES

ANEXOS. REFERENCIAS DOCUMENTALES Seguimiento en el Sistema Integral de Administración EMPRESS. Y Cuenta pública 2023.



**MTRO. ALEJANDRO BARRAGAN
SANCHEZ.**

PRESIDENTE MUNICIPAL



LIC. JOSE GUIJARRO FIGUEROA

**ENCARGADO DE LA HACIENDA
MUNICIPAL**



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus
Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.