**ACTA DE SESIÓN 10 ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA PERMANENTE DE HACIENDA PÚBLICA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.**

En Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, siendo las 10:45 horas del día 08 del mes de Julio del año 2019 dos mil diecinueve, reunidos en la Sala de juntas del OPD Estacionómetros; la suscrita Laura Elena Martínez Ruvalcaba, en mi carácter de Regidora Presidenta de la Comisión Edilicia de Hacienda Pública y Patrimonio Municipal del Ayuntamiento Constitucional de Zapotlán el Grande, Jalisco, hago constar la presencia de los regidores integrantes de la Comisiones Edilicias de Hacienda Pública y Patrimonio Municipal y de Obras Públicas, Planeación Urbana y Regularización de la Tenencia de la Tierra, quienes fueron convocados mediante oficio 394/2019; con el carácter de Presidenta de la comisión convocante y con las facultades que señala el artículo 27 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, en relación con el artículo 40,44, 47 Fracciones I, II, 48 y demás relativos aplicables del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, toda vez que existe Quórum legal para llevar a cabo la sesión de esta comisión edilicia, procedo al desahogo de la misma bajo los siguientes puntos del orden del día:

|  |
| --- |
| **ORDEN DEL DÍA:** |
| 1. Lista de asistencia, declaración de Quórum y aprobación de orden del día. 2. Análisis y en su caso aprobación, del dictamen que autoriza adquisición de financiamiento mediante Crédito de BANOBRAS con afectación al Fondo FAIS. 3. Análisis de bajas de bienes del inventario de Patrimonio Municipal. 4. Asuntos varios. 5. Clausura. |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA Y ACUERDOS** |
| **1.- BIENVENIDA.**  La Presidenta de la Comisión Convocante da la bienvenida a los asistentes y agradece su asistencia a la presente convocatoria y expone los motivos de la reunión.  **2.-VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**  En uso de la voz de la Regidora Presidenta de la Comisión Edilicia Convocante se procede a tomar lista de asistencia, contando con la presencia de los regidores:  **Comisión Edilicia de Hacienda Pública y Patrimonio Municipal**   * Laura Elena Martínez Ruvalcaba * Cindy Estefany García Orozco * Manuel de Jesús Jiménez Garma * Tania Magdalena Bernardino Juárez * Laura Guadalupe Gómez Pinto representando al Regidor Noé Saul Ramos García mediante oficio 399/2019   **Comisión Edilicia de Obras Públicas, Planeación Urbana y Regularización de la Tenencia de la Tierra**   * Arturo Sánchez Campos representando a la Regidora María Luis Juan Morales mediante oficio 401/2019 * Cindy Estefany García Orozco * Laura Elena Martínez Ruvalcaba * Lizbeth Guadalupe Gómez Sánchez * Laura Guadalupe Gómez Pinto representando al Regidor Noé Saul Ramos García mediante oficio 399/2019   **Invitados con derecho a hacer uso de voz**   * Lucia Toscano Victorio encargada del Departamento de Patrimonio Municipal * Teófilo de la Cruz Morán encargado de la Hacienda Municipal * Gustavo Leal Diaz titular de la Dirección de Planeación Municipal y Gestión de Programas   **Una vez leído y aprobado el orden del día**, se procedió a lo siguiente:    **3.- DESAHOGO DE LA REUNIÓN.**  En uso de la voz la Presidenta de la Comisión convocante la Lic. Laura Elena Martínez Ruvalcaba, agenda en el punto 04 del Orden del día “Asuntos Varios” un punto solicitado mediante oficio número 357/2019 por la Síndico Municipal Cindy Estefany García Orozco respectivamente:   * Solicitud de suscripción de comodatos a favor del Organismo Público Descentralizado SAPAZA por el uso de varios predios de propiedad Municipal.   Acto seguido, se procede al desahogo del **punto 02 del Orden del día**, haciendo del conocimiento de los presentes los oficios números 162/2019 y 207/2019 suscritos por el Biólogo Gustavo Leal Díaz y por el Mtro. Teófilo de la Cruz Morán respectivamente, presentando a esta H. Comisión la tabla que contiene los proyectos de obra que se desean realizar con recursos obtenidos de un financiamiento que sería solventado con recursos del Fondo de Aportaciones para Infraestructura Social Municipal de la Secretaría de bienestar, solicitando el Encargado de la Hacienda Municipal por medio de su oficio, que los integrantes de estas Comisiones Edilicias aprueben su adquisición. Acto seguido, se otorga el uso de la voz al biólogo Gustavo Leal Díaz, quien explica los detalles de las obras que se pretenden realizar en caso de autorizarse la adquisición del financiamiento, interviniendo igualmente para explicar los aspectos financieros, el encargado de la Hacienda Municipal. Una vez abordado el tema y agotados los aspectos técnicos del mismo, así como resueltas las dudas que surgieron de las regidoras Lizbeth Guadalupe Gómez Sánchez y Tania Magdalena Bernardino Juárez, así como de la Lic. Laura Gómez Pinto, se procede a **someter a votación el punto 02, aprobándose por unanimidad.**  En uso de la voz, la Regidora Presidenta de la Comisión Edilicia convocante, procede al desahogo del **punto 03 del Orden del día**, dando a conocer a los ediles presentes el oficio número 257/2019, suscrito por la Jefe del Departamento de Patrimonio Municipal la Lic. Lucía Toscano Victorio, quien solicita a esta Comisión, se apruebe la baja definitiva de dos vehículos oficiales que fueron robados en diferentes circunstancias, anexando los documentos correspondientes que acreditan los hechos delictivos, características de los vehículos y las denuncias correspondientes. Los Regidores de la Comisión Edilicia de Hacienda y de Patrimonio, proceden al análisis de los documentos, solicitando los números de la Carpeta de Investigación de ambos hechos delictuosos, procediendo la Síndico y la Jefa del Departamento de Patrimonio Municipal a proporcionarlos. Posteriormente al análisis de los anexos, la Presidenta de la Comisión Edilicia procede a someter a votación la baja definitiva de ambas unidades que corresponde al **punto 03 del orden del día,** **aprobándose por unanimidad.**  A continuación, se procede a analizar el único punto agendado en el orden del día **04 “puntos varios”**, correspondiente a la solicitud por parte de la Síndico Municipal, de suscribir contratos de comodato respecto a bienes inmuebles de propiedad Municipal en posesión del Organismo Público Descentralizado denominado SAPAZA, para lo cual, por solicitud de la Presidenta de esta Comisión, la Jefe del Departamento de Patrimonio Municipal procede a exhibir a los ediles presentes los documentos que acreditan la propiedad de los 8 ocho bienes inmuebles que se describen en el oficio 357/2019 suscrito por la Síndico Municipal, quien a su vez, expresa que el objeto de celebrar los contratos de comodato, es para otorgar certeza jurídica a ambas entidades municipales, así como para proteger la posesión de dichos predios por medio de un instrumento jurídico que acredite dicho acto. En ese orden de ideas, se somete a votación el único punto agendado en “**puntos varios” 04 del orden del día, aprobándose por unanimidad.**  **4.- ACUERDOS.**  **PRIMERO. –** Se aprueba por unanimidad emitir dictamen conjunto que propone la adquisición de un financiamiento con afectación al fondo denominado FAIS, con el objeto de la realización de obras públicas de importancia.  **SEGUNDO. -** Se aprueba por unanimidad emitir dictamen que ordena la baja definitiva de dos unidades vehiculares del inventario de Patrimonio Municipal, las cuales fueron robadas.  **TERCERO. –** Se aprueba emitir dictamen que propone suscribir contratos de comodato a favor del Organismo Descentralizado SAPAZA para el uso de 8 bienes inmuebles de propiedad Municipal.  **5.- SENTIDO DEL VOTO.**  **PRIMERO. –** Dictamen que ordena la baja definitiva de dos unidades vehiculares del inventario de Patrimonio Municipal, las cuales fueron robadas.  **COMISIÓN EDILICIA DE HACIENDA PÚBLICA Y DE PATRIMONIO MUNICIPAL**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | | LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  | | CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  | | MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA | **X** |  |  | | TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUAREZ | **X** |  |  | | NOE SAUL RAMOS GARCÍA  Representado por la Lic. Laura Guadalupe Gómez Pinto. | **X** |  |  |   **COMISIÓN EDILICIA DE OBRAS PÚBLICAS, PLANEACIÓN URBANA Y REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | | MARIA LUIS JUAN MORALES  Representada por el Mtro. Arturo Sánchez Campos | **X** |  |  | | CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  | | LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  | | LIZBETH GUADALUPE GÓMEZ SÁNCHEZ | **X** |  |  | | NOE SAUL RAMOS GARCÍA  Representado por la Lic. Laura Guadalupe Gómez Pinto. | **X** |  |  |  |  | | --- | | A Favor: **DIEZ** | | Abstenciones: | | En contra: 0 | | Total: **DIEZ a favor** |   **SEGUNDO.-** Dictamen que ordena la baja definitiva de dos unidades vehiculares del inventario de Patrimonio Municipal, las cuales fueron robadas.  **COMISIÓN EDILICIA DE HACIENDA PÚBLICA Y DE PATRIMONIO MUNICIPAL**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | | LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  | | CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  | | MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA | **X** |  |  | | TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUAREZ | **X** |  |  | | NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |  |  | | --- | | A Favor: **CINCO** | | Abstenciones: | | En contra: 0 | | Total: **CINCO a favor** |   **TERCERO (AGENDADO EN PUNTOS VARIOS).-** Dictamen que propone suscribir contratos de comodato a favor del Organismo Descentralizado SAPAZA para el uso de 8 bienes inmuebles de propiedad Municipal.  **COMISIÓN EDILICIA DE HACIENDA PÚBLICA Y DE PATRIMONIO MUNICIPAL**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **REGIDORES** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | | LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA | **X** |  |  | | CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO | **X** |  |  | | MANUEL DE JESÚS JIMENEZ GARMA | **X** |  |  | | TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUAREZ | **X** |  |  | | NOE SAUL RAMOS GARCÍA | **X** |  |  |  |  | | --- | | A Favor: **CINCO** | | Abstenciones: | | En contra: 0 | | Total: **CINCO a favor** |   **6.- ASUNTOS VARIOS.** Fue agendado como punto vario en el orden del día de esta Sesión, la solicitud de Dictamen que propone suscribir contratos de comodato a favor del Organismo Descentralizado SAPAZA para el uso de 8 bienes inmuebles de propiedad Municipal, mismo que ya fue desarrollado en el cuerpo de la presente acta, así como descrito el sentido de su votación.  **7.- CLAUSURA.** Por lo que no habiendo más asuntos que tratar se da por terminada y clausurada la presente sesión siendo las 11:26 horas levantando la presente acta que firman los que en ella intervienen en unión de la que aquí suscribe, firmando al calce y margen para constancia afecto de validar los acuerdos. -------------------------------- **CONSTE**  **COMISIÓN EDILICIA DE HACIENDA PÚBLICA Y PATRIMONIO MUNICIPAL**  LIC. LAURA ELENA MARTÍNEZ RUVALCABA  Presidenta de la Comisión  **VOCALES**  MTRA. CINDY ESTEFANY GARCÍA OROZCO  MTRO. MANUEL DE JESÚS JIMÉNEZ GARMA  LIC. TANIA MAGDALENA BERNARDINO JUÁREZ  LIC. LAURA GUADALUPE GÓMEZ PINTO en representación del Regidor NOE SAUL RAMOS GARCÍA  MTRO. ARTURO SÁNCHEZ CAMPOS en representación de la Regidora MARÍA LUIS JUAN MORALES  LIC. LIZBETH GUADALUPE GÓMEZ SÁNCHEZ |