

JEFATURA DE PATRIMONIO MUNICIPAL
AGENDA DE ACTIVIDADES
ENERO DE 2026

DIA	FECHA	HORA	EVENTO TRABAJO O ACTIVIDAD	LUGAR
JUEVES	1		NO LABORABLE FESTIVO OFICIAL	
VIERNES	2		DIA A CUENTA DE VACACIONES	
SABADO	3		DESCANSO	
DOMINGO	4		DESCANSO	
LUNES	5	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	Desglose consumos combustible parque vehicular 20-30 dic 2025	Oficina de Patrimonio
		12:00	Desglose consumos combustible seguridad pública 20-30 dic 2025	Oficina de Patrimonio
MARTES	6	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		09:00	Desglose consumos combustible seguridad pública 31 dic 2025	Oficina de Patrimonio
		11:00	Desglose consumos combustible parque vehicular 31 dic 2025	Oficina de Patrimonio
		12:00	Desglose consumos grupo octano diciembre de 2025	Oficina de Patrimonio
MIERCOLES	7	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		09:00	Acta de entrega de inmueble comodato procuraduria agraria	Oficina de Patrimonio
		12:00	Revision expediente Fracc. La condesa	Oficina de Patrimonio
JUEVES	8	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	Acta de entrega unidad 265 a tránsito y vialidad	Oficina de Patrimonio
		12:30	Acta de entrega de inmueble comodato procuraduria agraria	Oficina de Patrimonio
VIERNES	9	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		09:30	Entrega Unidad 265 a Tránsito y vialidad	Academia de policia
		12:00	Reunión mejora regulatoria	Centro Cultural J. Clemente O.
		14:00	Informe semanal	Oficina de patrimonio
SABADO	10		DESCANSO	
DOMINGO	11		DESCANSO	
LUNES	12	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	Creación del proyecto de reglamento bienes muebles	Oficina de Patrimonio
		12:00	Recepción de patrullas para la Dr. De Seg. Publica	Academia de policia
MARTES	13	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	4to. Informe de avance de resultados PMD 2025	Oficina de Planeación
		11:00	Respuesta oficio solicitud predio P/donación o comodato	Oficina de Patrimonio
MIERCOLES	14	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Planeación
		12:00	Visita galeron para previos de entrega de vehiculos de patrimonio	Oficina de Patrimonio
		13:00	Respuesta solicitud doctos. Propiedad galerón	Oficina de Patrimonio
JUEVES	15	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	Panel de control 4to informe	Oficina de Planeación
		12:00	Bitacora de actividades Diarias	Oficina de Patrimonio
VIERNES	16	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		09:00	Pólizas de seguro unidades nuevas seguridad publica y patrimonio	Oficina de Patrimonio
		10:00	Alta de unidades nvas en inventario y plataforma edenred	Oficina de Patrimonio
		11:00	Alta de bienes muebles por adquisiciones en diciembre 2025	Oficina de Patrimonio
		12:00	Recepción de unidades nuevas para patrimonio municipal	Galeron Municipal
		14:00	Informe semanal	Oficina de Patrimonio
SABADO	17		DESCANSO	
DOMINGO	18		DESCANSO	
LUNES	19	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		09:00	Dispersión de combustible unidades de seguridad pública	Oficina de Patrimonio
		09:30	Rotulación de unidades nuevas patrimonio municipal	Oficina de Patrimonio
		10:00	Entrega de presupuesto 2026	Sala Museagráfica
		14:00	Auditoria interna	Oficina de Patrimonio
MARTES	20	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		09:30	Auditoria interna	Oficina de Patrimonio

		10:00	Alta de bienes adquiridos en diciembre 2025	Oficina de Patrimonio
		11:00	factibilidades para obras 2026	Oficina de Patrimonio
		12:00	Calculo actualización arrendamientos plaza zapotlán	Oficina de Patrimonio
MIERCOLES	21	09:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	Auditoria interna	Oficina de Patrimonio
		11:00		
		13:00		
JUEVES	22	09:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	Auditoria interna	Oficina de Patrimonio
		10:30	reclasificación de deptos cambio del ejercicio presupuestal 2026	Oficina de Patrimonio
		12:00	consulta plataforma Secretaria de finanzas para refrendo 2026	Oficina de Patrimonio
VIERNES	23	09:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:00	Auditoria interna	Oficina de Patrimonio
		12:00	Presentación proyecto Chips parque vehicular	Tecnologías de la Información
		13:00	Desglose/proyección combustible desazolve 2026	Oficina de Patrimonio
		14:00	Informe semanal	Oficina de Patrimonio
SABADO	24	DESCANSO		
DOMINGO	25	DESCANSO		
LUNES	26	09:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	Oficina de Patrimonio
		10:30	Envió listado unidades proyecto GPS	
		11:00	Desglose/proyección combustible desazolve 2026	
		12:00	Auditoria interna	
		13:00		
MARTES	27	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	
		10:00	Desglose consumos combustible prog. Desazolve 2026	
		12:30		
		13:00		
		14:00	Observaciones auditoria ejercicio 2024	
MIERCOLES	28	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	
		09:30	Auditoria ejercicio fiscal 2024 complemento observaciones	
		11:00		
		12:00	Oficio presupuesto desazolve 2026	
JUEVES	29	08:30	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	
		09:30	Plantilla dispersión de combustible Parque Vehicular febrero 2026	
		11:00	Plantilla dispersión de combustible Programa de Desazolve 2026	
		12:00	Auditoria ejercicio fiscal 2024 complemento observaciones	
VIERNES	30	08:00	Revisión de mails y seguimiento de asuntos pendientes	
		09:30	Auditoria ejercicio fiscal 2024 complemento observaciones	
		11:00	Entrega reactivos SEVAC 2025 periodo octubre a Diciembre	Dirección de Egresos
SABADO	31	13:00	Informe semanal	Oficina de Patrimonio
		DESCANSO		